



## **LIVRET D'ACCUEIL**

### **1. L'organisme de formation**

Dès sa création, notre agence a toujours souhaité proposer à ses clients et collaborateurs des formations dans les domaines du web et du multimédia, de l'image et du graphisme ainsi qu'en conseil et stratégie.

Depuis Mars 2022, Cesco Design est certifié Qualiopi. Il s'agit de la référence pour les organismes de formation ayant validé tous les critères de qualité exigés par la loi.

Cette certification est pour nous, une reconnaissance de nos méthodes, de notre pédagogie ainsi que du soin que nous mettons dans la préparation et dans le déroulement de nos formations.

Notre certification Qualiopi offrent la possibilité de financement de nos formations par les OPCO..

### **2. Notre engagement qualité**

CESCO DESIGN répond à l'ensemble des critères du décret qualité des formations. Les critères qualité visés par l'agence sont, notamment, les suivants :

- L'identification précise des objectifs de la formation et de son adaptation au public formé.
- L'adaptation des dispositifs d'accueil, de suivi pédagogique et d'évaluation aux publics de stagiaires.
- L'adéquation des moyens pédagogiques.
- Techniques et d'encadrement à l'offre de formation.
- La qualification professionnelle et la formation continue du personnel chargé des formations.
- Les conditions d'information du public sur l'offre de formation, ses délais d'accès et les résultats obtenus.
- La prise en compte des appréciations rendues par les stagiaires.

### Évaluation de la qualité de la formation

Lors de la session, chaque module est évalué de manière formative (qcm, questions/réponses, mises en situations, etc.). Nous demandons également à l'apprenant de remplir un questionnaire de satisfaction sur l'ensemble de la formation en fin de parcours.

Une attestation de fin de formation est remise à chaque apprenant. Elle indique le niveau d'acquisition des connaissances suite à l'évaluation prévue par le programme. Chaque apprenant reçoit, en fin de formation :

- L'attestation de présence dans le cadre du présentiel.
- L'attestation de fin de formation,
- La copie de la feuille d'émargement, sur simple demande.

Un bilan annuel de la satisfaction des stagiaires est tenu à votre disposition sur demande.

### 3. Formateurs

Un formateur expert dans son domaine :

#### Michel CESCO NETTO

Développeur de formations, Michel est le CEO de l'agence.

Depuis plus de 10 ans, graphistes, il réalise des sites internet et forme les clients à leur utilisation mais les accompagne également dans la création et la gestion de leur réseaux sociaux.

Il anime les formations suivantes :

- Formation Réseaux Sociaux option community management
- Formation utilisation de l'IA dans la gestion des réseaux sociaux
- Formation Gestion de sa fiche Google My Business

### 4. Modalités d'organisation de nos formations

#### Le lieu:

Chacune de nos formations est accessible en présentiel (dans nos locaux situé Centre AGIS 13 Lot Arbucetta 20620 Biguglia) limité à 3 participants par session.

### Les horaires :

Les horaires de formation peuvent être adaptés en fonction des besoins.

Pour les formations d'une durée de 7 heures ou plus :

- De 8h30 à 12h30 puis de 14h00 à 18h00.

Pour les formations de 6 heures :

- De 9h00 à 12h00 puis de 14h00 à 17h00.

### Le calendrier de formation :

Pour les formations de plusieurs jours, le calendrier sera convenu entre le client et l'agence avant signature du contrat.

### Accès à nos locaux :

Selon le lieu de formation, un plan d'accès, les moyens d'accès sont envoyés aux stagiaires pour venir par les transports en commun ou par des moyens automobiles.

Adresse : Centre AGIS 13 Lot Arbucetta 20620 Biguglia



Accès avec son propre moyen de locomotion.

Accès via les chemins de fer Corse ligne SUB Bastia Arrêt CEPPE BIGUGLIA.

### Repas et Boissons

Le repas peut être :

- Effectué dans un restaurant à proximité de l'agence.
- Commandé à l'avance.
- Tiré du sac.

Nous vous remercions de bien vouloir nous tenir informé de tout régime ou allergies spécifiques s'il est convenu dans le contrat que le repas est pris en charge dans le cadre de la formation.

### **Thé/Café et rafraichissement**

Durant toute la durée de la prestation, vous avez accès au distributeur de boisson.

### **Sanitaires**

Nos locaux sont équipés de sanitaires qui sont fléchés en fonction du genre. Merci de respecter les informations indiquées sur la signalétique et de veiller au maintient de la propreté et de l'hygiène des lieux.

## **5. Le contrat de formation**

Un entretien téléphonique de qualification du besoin en formation permettra d'élaborer un plan de formation spécifique qui sera associé à un devis.

Les conditions générales de vente mentionnées dans le devis ont pour objet de définir les droits et obligations de l'agence communication CESCO DESIGN, société à responsabilité limitée dont le siège social est situé 193 Lotissement de la Marana 20290 Lucciana, immatriculée au RCS BASTIA sous les numéros : SIRET N°48103677000024, APE 7312Z et TVA intracommunautaire FR00480361770, et de ses clients.

Seules les conditions particulières énoncées dans un devis, les conditions générales associées au devis et le Code de commerce réglementent les conditions de vente des produits et services de l'Agence. Elles prévaudront sur toutes clauses et conditions contraires pouvant figurer sur les commandes ou autres documents émanant du client.

Le client d'une formation peut user de son droit de rétractation dans un délai de 14 jours à l'unique condition que l'agence n'ait pas personnalisé un plan de formation de manière spécifique aux besoins exprimés par le client. Vous pourrez faire valoir vos droits de rétractation par simple courrier RAR dans les délais impartis.

## **6. Les modalités d'accès aux personnes en situation de handicap**

### **Organisation :**

Prise de contact par le stagiaire ou le commanditaire par mail, site internet ou téléphone avec le référent handicap :

- Michel CESCO NETTO - office@cescodesign.com - 06 09 64 35 44 - formulaire de contact site le site cescodesign.com.
- Entretien individuel de qualification des besoins par téléphone avec un membre de l'équipe pédagogique. Il permettra, notamment de définir et rédiger les modalités d'accueil et d'accompagnement du stagiaire.

- Mise en place par l'équipe pédagogique des aménagements et des modalités pédagogiques pour l'accueil du stagiaire pour la durée de la formation.

### Modalités d'accompagnement :

Accessibilité et aménagement du centre de formation :

- Place de le parking privé de nos locaux.
- Salle de formation située au rez-de-chaussée, aménagée et proche de l'entrée du bâtiment.
- Sanitaires adaptés et proches de l'entrée dans nos locaux.
- Transmission des informations en amont (transports, modalités d'accès, plan d'accès simplifié).
- Accompagnement dans les déplacements.
- Référent handicap présent sur le centre de formation.

Aménagement de la formation :

- Transmission des contenus pédagogique en amont de la formation.
- Prise de contact avec les professionnels de la communication (interprète en langage des signes, etc.) pour anticiper les aménagements nécessaires.
- Temps de pause supplémentaires si nécessaire.
- Aménagement des horaires et fractionnement des sessions de formation.
- Accompagnement individuel.

Aménagements pédagogiques :

- Supports et contenus pédagogiques mis à disposition sur ordinateur.
- Mise à disposition d'outils facilitant la communication (communication orale et écrite).
- Adaptation des mises en situation (supports visuels, mises en situation pratiques et concrètes).
- Envoi des supports pédagogiques en version numérique à l'issue de la formation.
- Equipe pédagogique sensibilisée au Handicap.

Afin de garantir les meilleures conditions d'accueil des clients en situation de handicap, nous sommes en relation avec l'association "L'opérata" au travers de **M. Sylvain Picot** Ergothérapeute (Tél 06 62 73 23 30), qui est le contact régional PAS

pour l'expertise de spécialistes afin d'identifier les incidences du handicap d'une personne dans son contexte professionnel et les actions à mettre en œuvre pour les compenser, afin de :

- Mieux appréhender les besoins de compensation du handicap des personnes handicapées aux différentes étapes du parcours de formation : recrutement, formation en centre, période en entreprise, examens.
- Identifier et mettre en œuvre des adaptations des conditions de formation.

## **7. Les méthodes pédagogiques et modalités de constitution de groupes de niveaux**

Toutes nos formations sont construites en fonction des besoins particuliers de votre entreprise. C'est pourquoi toutes nos formations sont adaptées suite à un entretien téléphonique de qualification de vos besoins spécifiques. De même, lorsqu'une formation est programmée pour plusieurs stagiaires, la qualification des besoins prend en compte une éventuelle répartition des niveaux pré-requis afin d'évaluer l'opportunité de réaliser des groupes adaptés.

Elles sont construites autour du concept de la pédagogie par objectifs et animées par la méthode de la pédagogie explicite et du rythme ternaire. C'est-à-dire que chaque module comprend au moins :

- Une activité de découverte, des apports théoriques puis des mises en application.
- Une synthèse et/ou une évaluation.

Les participants sont au cœur de la formation, c'est sur leur investissement et leur expérience que le formateur s'appuie pour venir compléter ou corriger les connaissances et les pratiques.

## **8. Les moyens pédagogiques**

Les moyens pédagogiques et supports remis aux stagiaires sont principalement constitués des éléments suivants :

- Documentation pédagogique remise à l'apprenant, en papier ou en version numérique.
- Compte-rendu de formation envoyé par mail ou papier selon la préférence.
- Support de formation ou des principaux points à retenir
- Modèles de documents si nécessaire
- Exemples de situations d'entreprises lorsqu'ils sont abordés
- Glossaire, sitographie, bibliographie.
- Résultats des autodiagnostic et de l'évaluation par le formateur.

Dans tous les cas, selon le thème abordé des supports complémentaires sont communiqués au stagiaire à sa demande et dans le respect des objectifs de fin de formation visés au programme.

L'ensemble des moyens pédagogiques fournis à l'apprenant est encadré par la législation sur les «droits d'auteur».

## **9. Les moyens techniques**

Nous mettons à votre disposition des moyens techniques récents et complets : Bureau, salles dédiée avec projecteur, connexion internet haut débit, pc et tablettes support de formation (papier) livré et disponible le jour de la formation. Les locaux de l'agence sont assurés, bien aérés et éclairés.

Respect des règles en vigueur concernant la législation Covid (Masques, gel hydro alcoolique).

Nous privilégions les formations réalisées au sein de nos locaux en présentiel, mais le cas échéant et par soucis d'adaptation, sans surcoût supplémentaire, nous pouvons nous déplacer sur la région Corse au sein des entreprises. Cela permet également un stage moins éprouvant pour le stagiaire qui peut évoluer dans un environnement connu avec son matériel habituel de travail.

## **10. Engagements Réciproques**

L'expérience nous a montré que pour réussir une formation, certaines attitudes étaient gagnantes, voici donc les engagements qu'il nous semble indispensable de prendre pour ce faire :

Le formateur s'engage à :

- Être réactif, disponible, bienveillant et positif à toutes les étapes de votre formation.
- Donner le meilleur de lui même en mettant à votre disposition toute son expertise dans le domaine qu'il enseigne.
- Garder confidentiel l'intégralité de vos échanges dans le respect des règles.
- En cas d'impossibilité à assurer une partie de la formation, à vous prévenir par mail ou téléphone au moins 48 heures à l'avance et en vous proposant une nouvelle date.

En tant que bénéficiaire, le stagiaire s'engage :

- Être acteur de sa démarche, et effectuer, dans les délais prévus, l'ensemble des préconisations (enquêtes, démarches, courriers, recherche etc...)
- En se montrant authentique et sincère dans ses échanges.
- En cas d'impossibilité à assurer l'un des rendez-vous, à prévenir au moins 48 heures à l'avance afin de trouver un accord sur une nouvelle date.

## **11. Responsable de l'agence**

Michel CESCNETTO, référent pédagogique et handicap

Mail : [office@cescodesign.com](mailto:office@cescodesign.com)

Téléphone : 06 09 64 35 44

Vous pouvez contacter Michel CESCNETTO, en cas de besoin handicap, sur le fonctionnement du centre de formation, en cas de litiges, d'incident, d'abandon, ou toutes questions afférentes au centre de formation.

En cas d'abandon : Mail, téléphone ou formulaire à remplir :

<https://forms.gle/1EKsmYDLYFuYhsar5>

En cas d'incident : Mail, téléphone ou formulaire à remplir :

<https://forms.gle/5D1J1nuP5EKPCBuS8>

Dans ces cas là, n'attendez pas et prenez contact le plus rapidement possible afin qu'une solution soit trouvée dans les meilleures délais.